

شرح وظایف بکاران اداره آموزش و توسعه کارکنان

شرح وظایف	اداره آموزش و توسعه کارکنان
❖ انجام برنامه ریزی های راهبردی در حوزه آموزش کارکنان . ❖ نظارت بر فرآیند ها و فعالیتهای آموزشی منابع انسانی دانشگاه . ❖ سازماندهی آموزش های کارکنان دانشگاه. ❖ پیشنهاد اعتبارات مورد نیاز آموزش	اسماعیل ربانی رئیس اداره آموزش و توسعه کارکنان rabbanie2@mums.ac.ir شماره تماس: ۳۸۰۴۹۲۷۵
❖ برنامه ریزی و پشتیبانی فرایند <u>نیازسنجی آموزشی</u> کارکنان. ❖ پشتیبانی مشکلات و بررسی و تایید نیازسنجی پرسنل <u>معاونت درمان / بهداشت و غذا و دارو</u>. ❖ نظارت بر حسن اجرا دوره های تخصصی واحدهای معاونت درمان / بهداشت و غذا و دارو . ❖ بررسی و تایید پایان دوره و تقویم های هفتگی واحدهای مربوطه در معاونت درمان / بهداشت و غذا و دارو. ❖ بررسی و صدور مجوز دوره های تخصصی خارج از نیازسنجی معاونت درمان / بهداشت و غذا و دارو. ❖ بررسی و تایید حق الزحمه مدرسین معاونتهای مربوطه. ❖ بررسی و بارگزاری دوره های آموزشی مشمولین <u>آموزش مداوم</u> در شناسنامه آموزشی و رفع مشکلات آنان. ❖ نظارت و بازدید از دوره های آموزشی ❖ انجام سایر امور محوله حسب نیاز ❖ فعالیت و اطلاع رسانی آموزشی در پیام رسان آموزش و..	مینا محمدپور کارشناس مسئول آموزش کارکنان Mohammadpm1@mums.ac.ir شماره تماس: ۳۸۷۶۳۹۵۱

❖ انجام کلیه برنامه ریزی های مربوط به اجرای نیازسنجی و پیگیری تدوین بسته های آموزشی مربوط به <u>معاونت دانشجویی و فرهنگی</u> و پشتیبانی مشکلات مربوطه. ❖ نظارت بر حسن اجرا و زمانبندی اجرای دوره های تخصصی <u>معاونت دانشجویی و فرهنگی</u>. ❖ بررسی و تایید پایان دوره و تقویمهای هفتگی واحدهای مربوطه در معاونت دانشجویی. ❖ بررسی و تایید حق الزحمه مدرسین معاونت مربوطه. ❖ برنامه ریزی، پشتیبانی، پاسخگویی و اجرای <u>دوره توجیهی بدو خدمت</u> کارکنان مطابق با فرایند وزارت متبوع. ❖ برنامه ریزی و اجرای دوره توجیهی <u>مشمولین طرح</u>. ❖ <u>بررسی و تایید دور های خارج از دانشگاه</u> و پیگیری جهت درج ساعات آموزشی در سیستم پرسنلی و ارسال شناسنامه آموزشی پرسنل انتقالی در سامانه رشد. ❖ نظارت و بازدید از دوره های آموزشی ❖ انجام سایر امور محوله حسب نیاز ❖ فعالیت و اطلاع رسانی آموزشی در پیام رسان آموزش و..	فرانک غفاری کارشناس آموزش کارکنان ghafarif2@mums.ac.ir شماره تماس: ۳۸۰۴۹۲۷۴
❖ بررسی، ثبت و بروز رسانی بانک مدیران. ❖ برنامه ریزی و اجرای دوره های <u>بهبود مدیریت و مدیران بدو انتصاب</u>. ❖ برنامه ریزی و هماهنگی با واحدها جهت آشنایی مدیران میانی انتصاب یافته با فرایند و قوانین و مقررات دانشگاه (آموزش چهره به چهره مدیران) ❖ پشتیبانی فرایند نیازسنجی، نظارت بر حسن اجرای دوره های تخصصی <u>معاونت آموزشی پژوهشی</u>. ❖ بررسی و تایید پایان دوره و تقویمهای هفتگی معاونتهای مربوطه. ❖ بررسی و صدور مجوز دوره های خارج از نیازسنجی معاونت مربوطه ❖ برنامه ریزی و پیگیری تدوین بسته های آموزشی پرسنل <u>تبصره ۴ (مشاغل کارگری)</u> و تایید دوره ها. ❖ نظارت و بازدید از دوره های آموزشی ❖ انجام سایر امور محوله حسب نیاز ❖ فعالیت و اطلاع رسانی آموزشی در پیام رسان آموزش و..	کاملیا کخواه آریا کارشناس آموزش مدیران keikhahk1@mums.ac.ir شماره تماس: ۳۸۷۹۷۲۱۶

❖ انجام کلیه برنامه ریزی های مربوط به اجرای نیاز سنجی و پیگیری تدوین بسته های آموزشی مربوط به رشته شغلی های مربوطه در <u>معاونت توسعه</u>. ❖ پشتیبانی مشکلات و بررسی و تایید نیازسنجی پرسنل <u>مدیریت های معاونت توسعه</u>. ❖ برنامه ریزی و اجرای <u>دوره های مشترک اداری</u> و نظارت بر حسن اجرا دوره های معاونت توسعه. ❖ بررسی و تایید پایان دوره و تقویم های هفتگی مربوط به مدیریت های معاونت توسعه. ❖ بررسی، پیگیری و تایید درخواست متقاضیان تدریس در سامانه بانک مدرسان ❖ پشتیبانی و پاسخگویی <u>دوره های عمومی، تخصصی و مشترک اداری در سامانه رشد</u>. ❖ بررسی، پیگیری و تایید حق الزحمه مدرسین مدیریتهای معاونت توسعه ❖ نظارت و بازدید از دوره های آموزشی ❖ انجام سایر امور محوله حسب نیاز ❖ فعالیت و اطلاع رسانی آموزشی در پیام رسان آموزش و..	همیده میرزایی کارشناس آموزش کاکلن Mirzaeem4@mums.ac.ir شماره تماس: ۳۸۰۴۹۶۹۸
❖ انجام کلیه برنامه ریزی های مربوط به اجرای نیاز سنجی و پیگیری تدوین بسته های آموزشی مربوط به رشته شغلی های مربوطه در <u>حوزه ریاست</u>. ❖ پشتیبانی مشکلات و بررسی و تایید نیازسنجی پرسنل <u>حوزه ریاست</u>. ❖ بررسی و تایید پایان دوره و تقویمهای هفتگی حوزه ریاست ❖ بررسی، پیگیری و تایید حق الزحمه مدرسین مربوط به حوزه ریاست. ❖ بررسی و صدور مجوز برگزاری و برنامه ریزی <u>دوره های عمومی</u>. ❖ نظارت و بازدید از دوره های آموزشی ❖ انجام سایر امور محوله حسب نیاز ❖ فعالیت و اطلاع رسانی آموزشی در پیام رسان آموزش و..	سعیده دلدار کارشناس آموزش کاکلن Deldars3@mums.ac.ir شماره تماس: ۳۸۰۴۹۲۷۶