



## فرم اطلاع رسانی به ارباب رجوع

کد مدرک : IF-10121-29

تاریخ بازنگری: ۱۳۹۰/۰۴/۱۹

شماره بازنگری: ۰۱

« این فرم در راستای تکریم ارباب رجوع برای اطلاع از نحوه خدمت رسانی است.»

نام فرآیند:

معرفی کارکنان جهت صدور دفترچه بیمه و افزایش عائله

حوزه انجام: معاونت توسعه - مدیریت منابع انسانی

مدارک مورد نیاز:

ردیف	شرح مرحله	اداره/واحد	طبقه	شماره اتاق
۱	تکمیل فرم بیمه خدمات درمانی	متقاضی	-	-
۲	بررسی صحت اطلاعات/ تهیه نامه جهت معرفی فرد/ کنترل رئیس اداره	کارگزینی ستاد	همکف	۲۰۴
۳	امضاء الکترونیکی و ارجاع به دبیرخانه	مدیریت توسعه سازمان	همکف	۲۱۸
۴	صدور نامه/ثبت شماره و تحویل نامه به متقاضی	دبیرخانه	همکف	-

۱. کپی شناسنامه و کارت ملی متقاضی  
۲. کپی شناسنامه افرادی که متقاضی می خواهد در لیست بیمه اضافه کند  
۳. تصویر حکم حقوقی

جمع زمان برآوردی انجام خدمت: **۱۰۰ دقیقه**

شناسه نامه :

شرایط :

شماره نامه:

فقط خدمات درمانی راشامل می شود- بیشتر موارد افزایش عائله مندی است.

تاریخ نامه :

ملاحظات: