

باسمه تعالی

ابلاغ مصوبه

روسا و مدیران محترم واحدهای تابعه دانشگاه

سلام علیکم

احتراماً؛ با عنایت به نامه شماره 95/37538 مورخ 1395/01/26 ریاست محترم دانشگاه و ابلاغ مصوبات جلسه مورخ 1394/10/27 هیات امناء محترم دانشگاه، بند 7 مصوبه جهت اجراء با هماهنگی مدیریت توسعه سازمان و منابع انسانی دانشگاه ارسال می گردد:

بند 7 - با اصلاح بند ب ماده 22 دستورالعمل مرخصی های استحقاقی، استعلاجی و ... موضوع ماده 81 آئین نامه اداری استخدامی کارکنان غیر هیات علمی دانشگاه به شرح ذیل موافقت گردید:

الف: حقوق و مزایای کارمندان در صورت استفاده از مرخصی استعلاجی حداکثر به مدت یکسال به میزان حقوق ثابت، فوق العاده های مستمر، فوق العاده مناطق کمتر توسعه یافته و بدی و آب و هوا و کمک هزینه های عائله مندی و اولاد قابل پرداخت است.
ب: مرخصی استعلاجی مازاد بر یکسال تا بهبودی کامل کارمند فقط به میزان حقوق ثابت به اضافه تفاوت تطبیق، فوق العاده ایثارگری و کمک هزینه های عائله مندی و اولاد قابل پرداخت است.

تبصره: چنانچه کارمند بعد از مرخصی استعلاجی یکسال، توسط مراجع قانونی بعنوان از کارافتاده کلی اعلام و به استناد آن بازنشسته گردد، مشمول بند الف این ماده می باشد.

مشارک مورد نیاز	شرح حکم	نوع حکم	مشمولین	
مجوز از کارافتادگی و یا بازنشستگی	کد 71 اصلاح احکام صعب العلاج کارمندان از کارافتاده دانشگاه	کد 3 صعب العلاج	کلیه پرسنل مشمول صندوق بازنشستگی کشوری که از 91/01/01 تا کنون از کارافتاده و یا بازنشسته شده و حقوق ایشان در سال آخر اشتغال کاهش یافته است	بند 7

دکتر سید محمد حسین بحرینی طوسی
معاون توسعه مدیریت و منابع دانشگاه

رونوشت :

- مشاور و رئیس محترم دبیرخانه دائمی هیات امناء دانشگاه جهت استحضار
- مدیریت محترم امور مالی دانشگاه جهت اطلاع و اقدام لازم
- مدیریت محترم ارزیابی، بودجه و پایش عملکرد دانشگاه جهت اطلاع و اقدام لازم
- مدیریت محترم حراست دانشگاه جهت استحضار
- مدیریت محترم توسعه سازمان و منابع انسانی (اداره حقوق و دستمزد - اداره بازنشستگی و وظیفه - واحد آمار و رایانه پرسنلی) جهت اطلاع و اقدام لازم